МУНИЦИПАЛОН ИУМÆИЙАГАХУЫРАДОН УАГДОН
БÆЛТАЙЫ ХЪÆУЫ АСТÆУККАГ ИУМÆИЙАГАХУЫРАДОН СКЪОЛА
БАРДЗЫРД

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с.БАЛТА

П Р И К А З

17.11.2021 год **№ 135**

О проведении итогового сочинения

В соответствии с пунктами 19-29, 31 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №190/1512, Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Северная Осетия – Алания в 2021/22 учебном году, утвержденного приказом Министерства образования и науки РСО - Алания от 16. 11. 2021 №1092 , на основании Приказа на основании приказа Управления образования АМС г. Владикавказа от 17.11.2021 г. №207 « О проведении и порядке итогового сочинения (изложения) в муниципальных общеобразовательных организациях г. Владикавказа Республики Северная Осетия- Алания в основной срок 1 декабря 2021 года», в целях обеспечения проведения и проверки итогового сочинения

приказываю:

1. Провести итоговое сочинение в 11 классе 01 декабря 2021года. Начало в 10 часов в каб. № 5,6 (кабинет биологии, кабинет русского языка)

2. Назначить комиссию по проведению итогового сочинения в составе:

- Карелидзе Е.И., директор школы

- Павлиашвили И.Г., зам. директора по УВР

- Бучукури И.О. учитель русского языка и литературы

- Романова Т.А. учитель русского языка и литературы

2.1. Назначить Павлиашвили И.Г. ответственной за распечатывание бланков итогового.

2.2. Назначить Павлиашвили И.Г. ответственной за внесение результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации итогового сочинения.

3. Назначить организаторами:

в аудитории №1: Джиоеву Ф.А., учителя математики и Павлиашвили И.Ю. учителя ИЗО и технологии

в аудитории №2: Гагиеву С.И. учителя физики, Хостелиди Э.К. учителя музыки

4. Назначить дежурных, участвующих в организации итогового сочинения вне аудитории:

Елконову Р.М., учителя истории и Гагиеву С.И. учителя физики

5. Назначить техническим специалистом, оказывающим информационно-техническую помощь, в том числе по организации печати, копирования (сканирования) бланков итогового сочинения Санотову О.И. , педагога-организатора.

6. Назначить зам.директора по УВР Павлиашвили И.Г. ответственной за:

- организацию регистрации обучающихся для участия в итоговом сочинении в соответствии с их заявлениями;

- контроль получения согласия на обработку персональных данных при подаче заявления на участие в итоговом сочинении;

- изменение текущего расписания занятий образовательной организации в день проведения итогового сочинения;

- обеспечение, ознакомление лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения с инструктивными материалами, определяющими порядок их работы;

-

подготовку черновиков на каждого участника итогового сочинения, а также дополнительных черновиков;

- подготовку в необходимом количестве инструкций для участников итогового сочинения, зачитываемых членами комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения в учебном кабинете пред началом проведения итогового сочинения;

- подготовку инструкции для участников итогового сочинения (на каждого участника);

- обеспечение участников итогового сочинения орфографическими словарями;

- обеспечить доставку на проверку сканированных копий бланков ИС в МБОУ СОШ №18 г. Владикавказа 01.12.2021 года (по окончании проведения ИС).

- обеспечить возврат проверенных копий бланков ИС в МБОУ СОШ с. Балта 02 .12.2021 года.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор: Карелидзе Е.И.

С приказом ознакомлены: Павлиашвили И.Г. Бучукури И.О. Романова Т.А. Санотова Павлиашвили И.Ю.