

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ СОШ с. Балта им. Э. Тиникашвили

\_\_\_\_\_ Е.И. Карелидзе

«04» сентября 2020 год

## **План мероприятий по противодействию коррупции**

### **МБОУ СОШ с. Балта на 2020-2021 учебный год**

#### **1. Общие положения:**

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ СОШ с. Балта им. Э. Тиникашвили на 2020-2021 учебный год разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

#### **2. Цели и задачи**

##### **2.1. Ведущие цели**

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ СОШ с. Балта им. Э. Тиникашвили;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

##### **2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:**

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

### 3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в МБОУ СОШ с. Балта им. Э. Тиникашвили осуществляется директором школы и комиссии по противодействию коррупции.

Информация о ходе реализации Плана размещается на сайте МБОУ СОШ с. Балта им. Э. Тиникашвили.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по противодействию коррупции в МБОУ СОШ с. Балта им. Э. Тиникашвили**  
**на 2020-2021 учебный год.**

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
<b>1.</b>	<b>Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>		
1.1	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе	Директор школы Карелидзе Е.И.	Приказ №72 от 26.08.2020 года
1.2.	Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции	Директор школы Карелидзе Е.И.	Приказ №72 от 26.08.2020года
1.3.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	Комиссия по противодействию коррупции	По мере поступления жалоб
1.4.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МБОУ СОШ с. Балта	Директор Карелидзе Е.И.	Приказ №73 от 26.08.2020 года
1.5	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор Карелидзе Е.И.	Постоянно
1.6	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заместители директора Павлиашвили И.Г.	Сентябрь
<b>2.</b>	<b>Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>		
2.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Заместители директора Павлиашвили И.Г.	Постоянно

2.2	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
2.3	Приглашение специалистов из правоохранительных органов на родительские собрания, классные часы с учащимися	Заместитель директора по УВР Павлиашвили И.Г.	1 раз в полугодие
<b>3.</b>	<b>Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>		
3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Директор Карелидзе Е.И.	По мере поступления обращений
3.2	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора, ПФХД и Муниципального задания с отчётом об их исполнении	Заместители директора Павлиашвили И.Г. Главный бухгалтер Асаева М.С.	Август, декабрь
3.3.	Ведение на официальном сайте школы странички «Противодействие коррупции»	Заместители директора Павлиашвили И.Г.	Постоянно
3.4.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Заместители директора Павлиашвили И.Г.	Ноябрь, март
3.5	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор Карелидзе Е.И.	Вторник, четверг
3.6	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор Карелидзе Е.И.	Постоянно
3.7.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	Директор Карелидзе Е.И.	По мере поступления обращений
3.8	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта	Директор Карелидзе Е.И.	В течение года
<b>4.</b>	<b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников, обучающихся и их родителей</b>		

4.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор Карелидзе Е.И.	Постоянно
4.2	Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности педагогов школы	Директор Карелидзе Е.И.	Постоянно
4.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор Карелидзе Е.И.	Постоянно
4.4	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности учащихся через курсы, лекции и семинары	Директор Карелидзе Е.И.	Постоянно
4.5	Проведение классных часов по формированию у обучающихся антикоррупционных установок	Заместители директора Павлиашвили И.Г.	Постоянно
4.6.	Организация и проведение конкурсов творческих работ, викторин, игр, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения	Комиссия по противодействию коррупции	В течение учебного года
4.7	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции.	Заместитель директора по УВР Павлиашвили И.Г.	1 раз в год
4.8	Организация родительского собрания с приглашением представителей правоохранительных органов или членов Комиссии по противодействию коррупции	Директор Карелидзе Е.И.	1 раз в год
<b>5.</b>	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>		
5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Директор Карелидзе Е.И. Контрактный управляющий	Постоянно
5.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор Карелидзе Е.И. Главный бухгалтер	Постоянно

5.3	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ, ОГЭ	Директор Карелидзе Е.И. Заместители директора Павлиашвили И.Г.	Постоянно
5.5	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании	Директор Карелидзе Е.И.	Июнь, июль