

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Балта им. Э. Тиникашвили**

**ОТЧЕТ
о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции
в МБОУ СОШ с. Балта за 2024-2025 учебный год**

с. Балта

«30» июня 2025 г.

Настоящий отчет подготовлен в соответствии с утвержденным Планом мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год (утвержден Приказом директора школы от 26.08.2024 № 88) и обобщает результаты работы за период с 01 сентября 2024 г. по 30 июня 2025 г.

I. Нормативно-правовое и организационное обеспечение

1. Локальная нормативная база: В сентябре 2024 года был издан приказ об утверждении актуализированных Перечня коррупционно-опасных функций и Перечня должностей, подверженных коррупционным рискам. Все изменения были своевременно размещены на официальном сайте школы.
2. Ознакомление работников: В срок до 01.10.2024 все работники, занимающие должности из указанного Перечня, были ознакомлены с антикоррупционными документами под личную подпись. Аналогичное ознакомление прошли 2 вновь принятых сотрудника в течение 2024-2025 уч.г.
3. Должностные инструкции: В течение учебного года проведена работа по внесению антикоррупционных положений в должностные инструкции.

II. Профилактические и просветительские мероприятия

1. Инструктажи и обучение: В соответствии с Графиком проведено:
 - Общий плановый инструктаж для всего коллектива (27 чел.) в сентябре 2024 г.
 - Целевой инструктаж для 6 «коррупционно-опасных» работников в октябре 2024 г.
 - Повторный инструктаж для указанной категории в январе 2025 г.Все инструктажи зафиксированы в журнале.
2. Совещания и педсоветы: Вопросы противодействия коррупции рассматривались на:
 - Совещании при директоре (сентябрь 2024 г.) – утверждение плана.
 - Педагогическом совете (ноябрь 2024 г.) – тема «Антикоррупционное просвещение».
 - Совещании при директоре (декабрь 2024 г.) – итоги мониторинга за полугодие.
 - Педагогическом совете (март 2025 г.) – профилактика в подростковой среде.
 - Итоговом совещании (май 2025 г.) – анализ выполнения плана.
3. Работа с обучающимися и родителями:
 - В апреле 2025 г. успешно проведена «Неделя правовых знаний» для 8-11 классов (охват 48 учеников) с уроками-дискуссиями на тему «Коррупция как социальное зло».

- На родительских собраниях в сентябре 2024 г. и мае 2025 г. (охват 100% классов) доведена информация о недопустимости незаконных сборов средств и о правилах приема целевых пожертвований.

- Информационные стенды «Противодействие коррупции» обновлялись ежеквартально.

III. Обеспечение прозрачности деятельности и контроля

1. Официальный сайт: Проведены 4 ежеквартальные проверки раздела «Противодействие коррупции» на сайте. Раздел своевременно актуализируется, доступен для пользователей.

2. Контроль ключевых процессов:

- Проведена внутренняя проверка соблюдения правил приема в 1-й класс (июнь-август 2024 г., январь 2025 г.). Нарушений не выявлено, прием велся строго в соответствии с законодательством.

- Все закупочные процедуры, проведенные школой в 2024-2025 уч.г., осуществлялись с соблюдением требований законодательства, в условиях максимальной прозрачности.

- Добровольных пожертвований в 2024-2025 учебном году не было.

3. Мониторинг мнения участников ОП: В апреле 2025 г. проведено анонимное анкетирование родителей (42 респондента) и педагогов (18 респондента). Результаты: 100% родителей отметили отсутствие фактов принуждения к внесению средств; 100% педагогов считают систему распределения стимулирующих выплат прозрачной. По итогам составлена аналитическая справка, основные выводы размещены на сайте.

IV. Работа с обращениями граждан

1. За отчетный период через ящик для обращений (в т.ч. электронный на сайте) не поступило ни одного обращения, содержащего информацию о коррупционных правонарушениях со стороны работников школы.

2. Рассмотрено 2 обращения родителей по организационным вопросам (расписание, питание), не содержащих коррупционной составляющей. Ответы даны в установленные сроки.

3. Случаев возникновения конфликта интересов, требующих созыва комиссии, не зафиксировано.

V. Оценка эффективности и выводы

Выполнение плана: Из 22 запланированных мероприятий выполнено в полном объеме – 21. Мероприятие № 11 (участие в семинарах УО) выполнено частично, так как запланированный семинар не был проведен.

Основные результаты:

1. Создана и поддерживается в актуальном состоянии необходимая локальная нормативная база.

2. Сформирована устойчивая система информирования и инструктирования работников по антикоррупционной тематике.

3. Обеспечена публичная прозрачность ключевых процессов (прием, закупки, финансы).

