

Рассмотрено
Педагогическим советом
Протокол от 04.10.2023 г. № 2



Утверждаю
Директор МБОУ СОШ с. Балта
Е.И. Карелидзе
Приказ от «04» октября 2023г. № 122

«ДОРОЖНАЯ КАРТА»
по повышению показателей
эффективности в МБОУ СОШ с. Балта
им. Э. Тиникашвили
на 2023-2024 учебный год

Рассмотрено
Педагогическим советом
Протокол от 04.10.2023 г. № 2

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ с. Балта
_____ Е.И. Карелидзе
Приказ от «04» октября 2023 г. № 122

«ДОРОЖНАЯ КАРТА»
по повышению показателей
эффективности в МБОУ СОШ с. Балта
им. Э. Тиникашвили
на 2023-2024 учебный год

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по повышению показателей эффективности школы в МБОУ СОШ с. Балта

им. Э. Тиникашвили на 2023-2024 учебный год

Основания для разработки мероприятий по повышению показателей эффективности школ

Особенности контингента:

На начало 2023-2024 учебного года на всех уровнях образования в школе функционирует 11 общеобразовательных классов. По показателям 2022-2023 учебного года из 163 обучающихся 56 % обучающихся показали достаточный уровень достижений. Это ученики с высоким и средним уровнем мотивации к обучению, обладающие хорошими способностями. Они показывают отличные и хорошие результаты обучения в школе, имеют итоговые отметки «4» и «5».

Общешкольный средний процент успеваемости без учёта ЕГЭ и ОГЭ по школе 100%.

Отличников по школе: **21** человек -14 % (2022 год- **15** человек (13 %), что на 2% больше чем в 2021 году).

Хорошисты по школе: **63** человека/ 42% (2022 год-53 человека (36, 64%))

На уровне начального общего образования- 24 (46 %)

На уровне основного общего образования- 31 (38 %)

На уровне среднего общего образования- 8 (45%)

Неуспевающих –нет.

Сравнительный анализ результатов показал: прослеживается повышение качества образования и степень обученности учащихся на всех уровнях общего образования. Так качество знания в 2-4 классах повысилось в среднем на 10 %, в 5-9 классах на 5 % и в 10,11 классах на 19 %. В целом по школе качество ЗУН повысилось на 8,9 %, СОУ на 3,26 %.

Есть дети с низкой учебной мотивацией и слабыми способностями: 79 учеников (44%) - имеют средний показатель успеваемости, так называемые «троечники». Этот учащиеся, не имеющие мотивации к учебе и контроля со стороны родителей.

Выявлено, что практически 70% это дети из семей с низким уровнем образования родителей. Эти особенности являются основными причинами, снижающими показатель качества обучения в школе.

Результаты государственной итоговой аттестации:

В государственной аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2023 году приняли участие 12 выпускников. Все 12 выпускников (100%) проходили государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ по русскому языку, математике (профильный уровень/базовый) и предметам по выбору обучающихся (обществознание, история, биология, химия) для поступления в ВУЗы. Все выпускники успешно прошли ГИА и получили аттестаты о среднем общем образовании, поступили в ВУЗы и СПО.

В государственной аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023 году приняли участие 21 выпускник. Все выпускники (100%) успешно в основные сроки прошли ГИА и получили аттестаты об основном общем образовании. 6 человек продолжили обучение в 10 классе данной школы 15 выпускников поступили в СПО.

Приоритетные направления по обеспечению качества образования на 2023-2024 учебный год

Цели:

1. Повышение качества образования на всех уровнях обучения.
2. Создание условий для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке.
3. Совершенствование организации учебного процесса в условиях внедрения обновленных ФГОС.
4. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе деятельностно- компетентного подхода.

Задачи:

1. Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе.
2. Создать условия для успешного усвоения учащимися учебных программ.
3. Отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышения мотивации у слабоуспевающих учеников.
4. Продолжить изучение нормативных документов по обновленным ФГОС. Подготовить нормативно-методические документы для обеспечения мониторинга качества образования в образовательном учреждении на основании глубокого и содержательного анализа.

Ожидаемые результаты:

1. Сохранение здоровья учащихся.
2. Достижение качества образования обучающихся школы не ниже среднего по г. Владикавказ.

3. Рост познавательной мотивации учащихся (увеличение количества учащихся, участвующих в школьных, районных, региональных олимпиадах, конкурсах и проектах).
4. Создание системной организации управления учебно-воспитательным процессом.
5. Создание творческого педагогического коллектива.

По итогам мониторинга составлена дорожная карта повышения эффективности деятельности ОУ

Дорожная карта состоит из следующих разделов:

1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении.
2. Работа с учителями школы по повышению качества образования.
3. Работа с учащимися по повышению качества знаний.
4. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.
5. Работа по повышению профессиональной компетенции педагогов.
6. Работа по развитию дополнительного образования в школе. Работа по привлечению обучающихся в конкурсах проф. мастерства «WorldSkills», «Абилимпикс». Работа по профессиональному минимуму. Работа по развитию олимпиадного движения.
7. Работа по здоровьесбережению обучающихся
8. Участие обучающихся в «Движение первых»

1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат	Итоговый документ
1.	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией. Своевременная психолого-педагогическая поддержка.	Сентябрь-октябрь В течение года (по итогам учебных периодов).	Учителя, классные руководители.	Снижение количества неуспевающих по предметам.	Совещание при директоре. План Воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса, школы.
2.	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении.	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий.	Учителя, классные руководители.	Повышение уровня качества знаний учащихся, ликвидация пробелов.	План и журнал индивидуальной работы. Справка зам. директора по итогам контроля.
3.	Психолого-педагогическая поддержка учащихся.	В течение года.	Учителя, классные руководители.	Устранение трудностей в учебе.	План воспитательной работы классного руководителя.
4.	Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д.	В течение года в соответствии с годовым планом школы.	Учителя, зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г.	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха.	Совещания при директоре.
5.	Изучение образовательных потребностей учащихся на	Август	Зам.директора по УВР Павлиашвили И.Г.	Эффективное использование часов	Совещание при директоре.

	новый учебный год.			компонента общеобразовательной организации из учебного плана школы.	
6.	Организация подготовки к ГИА учащихся 9,11 классов.	В течение года, согласно плану подготовки к ГИА.	Учителя, зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г..	Успешная сдача ГИА.	Совещание при директоре.
7.	Осуществление Административного контроля за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПр, мониторинги, ОГЭ, ЕГЭ, административные срезы).	В течение года.	Администрация.	Повышение качества преподавания предметов.	Совещание при директоре. Справки, приказы по итогам контроля.
8.	Организация родительского лектория по вопросам ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ГИА для обучающихся 9,11 классов.	В течение года.	Зам.директора по УВР Павлиашвили И.Г., классные руководители.	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей.	Пакет ознакомительных документов.
9.	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительский комитет, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями).	В течение года.	Классные руководители, администрация.	Повышение родительской мотивации к осуществлению контроля по успеваемости, исправление неудовлетворительных	Протоколы заседаний.

				и нежелательных оценок.	
10.	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование.	В течение года.	Зам.директора по УВР Павлиашвили И.Г., учителя-предметники.	Повышение качества преподавания предметов.	План курсовой подготовки.
11.	Оценка учебных достижений учащихся (стимулирование результатов, открытость, гласность).	В течение года.	Зам.директора по УВР Павлиашвили И.Г. , классные руководители.	Повышение мотивации, увеличение количества учащихся с лучшими результатами.	Приказы, награждения на общешкольной линейке, доска почета, публикация результатов на сайте школы.
12.	Анализ результатов ГИА для обучающихся 9,11 классов. Мониторинг западающих тем.	Август-сентябрь	Зам.директора по УВР Павлиашвили И.Г., руководители ШМО.	Устранение пробелов ЗУН учащихся, эффективная организация итогового повторения.	Педсовет, протокол ШМО.
13.	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: -качество образования на основе ГИАв 9,11классах; -качество образовательных услуг по предметам; -учебные и внеурочные достижения обучающихся; -оценка качества образования родителями; -образовательные потребности учащихся; -состояние здоровья	Июнь-август	Зам.директора по УВР Павлиашвили И.Г.	Объективная оценка качества образования, определения уровня обученности и достижений учащихся.	Сводные таблицы, Диагностические карты, аналитические справки и т.п.

	обучающихся.				
14.	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров.	В течении года	Администрация, классные руководители.	Повышение мотивации родительской общественности, социума, учащихся.	Совещание при директоре, приказы, справки по итогам деятельности.

2. Работа с учителями школы по повышению качества образования

Мероприятия	сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат	Итоговый документ
-Подготовка рабочих программы Дидактических материалов, презентаций на новый учебный год на основе анализа - Результатов работы за прошедший период. -Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету. -Расширение базы наглядных пособий. -Разработка рабочих программ для работы с детьми с ОВЗ	Август	Зам.директора по УВР Павлиашвили И.Г., учителя	Четкость в организации Режимы занятий, адаптация учащихся к учебному году.	Приказы, решения педсовета
-Организация подготовки обучающихся к участию в школьном и муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников. -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания,	Сентябрь	Классные руководители, учителя-предметники, администрация	-Создание «привлекательной» картины школы в глазах обучающихся, повышение мотивации к обучению. -Адаптация учащихся к	Справки и приказы, протоколы собраний, анализ посещенных уроков.

система поощрения и др. - Составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика. - Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса. -Проведение родительских собраний, Знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами по подготовке детей к ГИА. -Обмен педагогическим опытом в форме взаимного посещения уроков.			учебному труду. -Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний. -Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе обучающихся. -Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.	
-Анализ результатов текущего контроля. -Посещение курсов повышения квалификации, муниципальных семинаров, круглых столов. -Стимулирование мотивации к обучению в рамках внеурочной деятельности. -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. -Проведение дополнительных занятий по	Октябрь	Зам.директор по УВР Павлиашвили И.Г., учителя	-Повышение качества преподавания. -Повышение качества знаний. -Сокращение числа учащихся, окончивших четверть с одной «3» или «4». -Развитие у детей метапредметных знаний.	Справки, приказы по итогам текущего контроля, совещания при директоре.

подготовкек ГИА. - Оформление стендов по предметам в кабинетах («Подготовка к ГИА») для выпускников 9,11 классов. - Выявление детей «группы риска» при сдаче ГИА и организация индивидуальных занятий с ними.				
-Подготовка обучающихся к участию в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников -Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися. -Проведение предметных недель -Подготовка проектно-исследовательских работ. -Проведение родительских собраний по итогам первой четверти. Индивидуальные встречи-беседы с учителями-предметниками. -Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	Ноябрь	Зам.директор по УВР Павлиашвили И.Г. , учителя	-Возрастание престижа знаний среди обучающихся. -Выступления на предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя. -Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через дневник, контроль выполнения домашних заданий,	Справки, приказы, совещания при директоре., протокол педсовета.
-Проведение промежуточного контроля знаний. -Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА.	Декабрь-февраль	Зам.директор по УВР Павлиашвили И.Г. , учителя	-Сокращение числа учащихся, окончивших четверть с одной«3»или «4». -Психологическая готовность	Справки, приказы, совещанияпри директоре,

Информационно-разъяснительная работа с родителями, педагогами. -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров, участие в вебинарах. -Работа школьных методических объединений.			к сдаче ГИА. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. -Овладение педагогами школы новыми образовательными технологиями . -Повышение качества Преподавания молодыми специалистами.	Протоколы МО
-Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а так же со слабоуспевающими. - Обмен педагогическим опытом в форме взаимного посещения уроков. - Проведение диагностических работ в форме ГИА ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ и анализ их результатов -Корректировка программы подготовки к ГИА	Март - Апрель	Зам.директор по УВР Павлиашвили И.Г. , учителя, классные руководители	-Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. -Активизация родительского контроля по успеваемости своих детей. -Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.	Справки, приказы, совещания при директоре
-Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а так же со слабоуспевающими. -Проведение итогового контроля знаний.	Май	Зам.директора по УВР Павлиашвили И.Г., учителя, классные руководители	Сокращение числа учащихся, окончивших четверть (полугодие), год с одной «3» или «4». -Повышение качества знаний	Справки, приказы, совещания при директоре

-Подготовка обучающихся выпускных классов к ГИА. -Консультирование по вопросам ГИА. -Анализ результатов работы учителей–предметников за учебный год. -Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный период.			по предметам, находящимся на контроле администрации. -Четко организованная успешная годовая аттестация. -Психологическая готовность к сдаче ГИА. -Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса. -Повышение качества проводимых уроков.	
-Анализ результатов ГИА.	Июнь	Зам.директора по УВР Павлиашвили И.Г.	Успешность при сдаче выпускных экзаменов. Готовность обучающихся к новому учебному году.	Справки, приказы по результатам ГИА

3. Работа с учащимися по повышению качества образования

Класс	Основная проблема	Меры по устранению проблемы	Прогнозируемый результат
1-й класс	Низкая адаптированность учащихся к обучению в школе.	Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил.	Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.
2-й класс	Наличие трудностей у отдельных обучающихся.	- Индивидуальное внимание, усиленный контроль за деятельностью ученика. - Индивидуальные беседы,	Своевременное устранение трудностей в учебе.

	Неадекватное восприятие оценочной системы обучения детьми и их родителями.	тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и критического отношения к себе.	Устранение психологического барьера перед отметкой.
3-й класс	Наличие трудностей у отдельных обучающихся.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.	Своевременное устранение трудностей в учебе.
4-й класс	Наличие трудностей у отдельных обучающихся. Проблема успешного выпуска.	Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости.	Хороший результат на уровне НОО. Безболезненная адаптация к учебе в Будущем году.
5-й класс	Проблема преемственности при переходе учащихся с уровня НОО на уровень ООО.	- Сбор информации об испытываемых трудностях. - Повышенное внимание к учащимся, испытывающим трудности в адаптации. - Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. -Создание ситуации успеха в учебе.	-Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе.
6-й класс 7-й класс	-Трудности, вызванные изучением новых предметов учебного плана. -Снижение учебной мотивации.	-Организация щадящего режима в начале изучения новых предметов учебного плана. -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	-Быстрая и безболезненная адаптация к учебе по новым предметам учебного плана. -Повышение учебной мотивации.
8-й класс	-Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся.	-Организация системы индивидуальных занятий с обучающимися с низкими показателями обучения.	-Увеличение числа добросовестных, успешных учащихся, либо сохранение их

	-Снижение престижа активной познавательной деятельности.	-Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	числа на прежнем уровне.
9-й класс	-Проблема успешной итоговой аттестации. -Наличие детей из «группы риска»	Организация планомерной подготовки к ГИА: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально- групповых занятий, особенно с детьми из «группы риска»	Четкая и успешная сдача ГИА.
10класс	-Проблема преемственности при переходе с уровня ООО на уровень СОО. -Адаптация к новым условиям и требованиям обучения на уровне СОО.	-Сбор информации об испытываемых трудностях. -Повышенное внимание к учащимся испытывающими трудности в адаптации. -Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. -Создание ситуации успеха в учебе.	-Быстрая и безболезненная адаптация десятиклассников к учебе. -Качественное овладение знаниями. -Уверенность в выборе будущей профессии, определенности при выборе образовательного заведения после окончания школы.
11класс	-Проблема успешной итоговой аттестации.	Организация планомерной подготовки к ГИА: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально- групповых занятий.	Четкая и успешная сдача ГИА.

4.Работа с родителями по повышению качества образования

Проблема и её причина	Меры по устранению проблемы	сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
-----------------------	-----------------------------	-------	---------------	---------------------

Наличие учеников, имеющих академическую задолженность.	Индивидуальная работа: беседа с родителями по поводу ликвидации академической задолженности.	Август	Классные руководители Учителя-предметники.	Благоприятный результат по ликвидации академической задолженности.
Низкая адаптированность обучающихся к началу занятий.	Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями.	Сентябрь	Классные руководители.	Четкость в организации режима занятий, привыкание обучающихся к новому учебному году.
Появление у обучающихся нежелательных отметок, свидетельствующих об отрицательной динамике в знаниях обучающихся.	Индивидуальные встречи с родителями, посещение семей, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении домашних заданий.	В течение года	Классные руководители. Учителя-предметники.	Снижение уровня нежелательных отметок. Индивидуальная карта успешности ученика.
Недостаточная информированность родителей о психологическом климате класса и состоянием воспитательной работы.	Классное родительское собрание по этим проблемам.	В течение года	Администрация школы. Классные руководители.	Улучшение психологического климата класса.
Отсутствие заинтересованности родителей в активном и результативном участии своих детей в учебном процессе.	Индивидуальная работа с родителями.	В течение года	Классные руководители. Учителя-предметники.	Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской

				мотивации по контролю успеваемости.
Наличие обучающихся, имеющих отставание в учебе и резервы в повышении успеваемости.	Индивидуальные беседы учителя-предметника с родителями и детьми о способах повышения успеваемости.	В течение года	Классные руководители. Учителя-предметники.	Работа указанных учащихся по программе выравнивания совместно с родителями под контролем учителя.
Наличие обучающихся с неудовлетворительными отметками.	Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися, выработка программы помощи родителей под контролем учителя-предметника.	В течение года	Классные руководители. Учителя-предметники.	Повышение уровня знаний обучающихся, ликвидация пробелов.
Низкие результаты итоговой аттестации.	Родительские собрания. Консультирование родителей по вопросам ГИА.	Май	Администрация школы. Классные руководители.	Успешная сдача ГИА

5. Работа по повышению профессиональной компетенции педагогов.

№ п/п	мероприятие	сроки исполнения	ответственные
1	Разработка диагностического инструментария для определения уровня компетентности педагогов, эффективности деятельности педагогов	2023-2024 гг.	Павлиашвили И Г- заместитель директора по УВР Педагог-психолог Санатова О.И.
2	Мониторинг и самодиагностика уровня профессиональной компетентности педагогов по обеспечению реализации ООП в соответствии с ФГОС- 2021	Ежегодно, октябрь, январь, май	Павлиашвили И.Г.- заместитель директора по УВР
3	Создание системы непрерывного планомерного повышения квалификации, в том числе на основе использования современных цифровых технологий.	В соответствии с планом по курсовой подготовке	Павлиашвили И.Г.- заместитель директора по УВР
4	Создание условий для участия педагогических работников в профессиональных ассоциациях, программах обмена опытом и лучшими практиками.	Постоянно	Павлиашвили И. Г..- заместитель директора по УВР; педагоги
5	Участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства разных уровней	В соответствии с годовым планом работы	Павлиашвили И.Г.- заместитель директора по УВР; педагоги
6	Развитие информационно-методической площадки сопровождения профессионального развития педагогических работников	В соответствии с годовым планом работы	Павлиашвили И. Г..- заместитель директора по УВР; педагоги
7	Разработка и реализация индивидуального плана развития молодого педагога	В соответствии с годовым планом работы	Павлиашвили И. Г.- заместитель директора по УВР; педагоги
8	Оптимизация деятельности «Школы наставничества» как модели повышения профессиональной компетентности молодых педагогов	В соответствии с годовым планом работы	Павлиашвили И. Г.- заместитель директора по УВР; педагоги

9	Подготовка и проведение организационно– деятельностных семинаров с целью планирования и внедрения в образовательный процесс педагогических инновационных технологий	В соответствии с годовым планом работы	Павлиашвили И.Г.- заместитель директора по УВР ; педагоги
10	Обобщение опыта реализации проектов, лучшего опыта работы среди педагогов	В течение года	Павлиашвили И. Г.- заместитель директора по УВР ; педагоги
11	Участие в вебинарах «Актуальные вопросы подготовки к ГИА по общеобразовательным предметам в 9,11 классах. Изучение демоверсий КИМ ГИА-9,11.	В соответствии с годовым планом работы	Учителя-предметники, руководители МО
12	Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков педагогами внутри школы и школ района.	В соответствии с годовым планом работы УО	Учителя-предметники, руководители МО, администрация школы
13	Участие в профессиональных педагогических конкурсах, мастер-классах, семинарах, конференциях и т.д.	В соответствии с планом работы УО	Учителя-предметники, руководители МО

6. Работа по развитию дополнительного образования в школе. Работа по привлечению обучающихся в конкурсах проф.мастерства «WorldSkills», «Абилимпикс». Работа по профессиональному минимуму. Работа по развитию олимпиадного движения.

№ п/п	мероприятие	сроки исполнения	ответственные
1	Анализ существующей в школе систем дополнительного образования и внеурочной деятельности в целях выявления резервов ее оптимизации	Сентябрь 2023г	Директор Карелидзе Е.И.
2	Расширение форм и направлений дополнительного образования, и внеурочной деятельности Учреждения в соответствии с потребностями обучающихся и воспитанников Учреждения	Август 2023 г.	Заместитель директора по УВР Павлиашвили И.Г. Педагоги
3	Освоение и внедрение методологии сопровождения, наставничества и шефства для обучающихся Учреждения.	В течение года	Заместитель директора по УВР Павлиашвили И.Г.
4	Использование технологии сопровождения обучающихся, участвующих в олимпиадах, научно-исследовательских конкурсах и конференциях.	В течение года	Заместитель директора по УВР Павлиашвили И.Г., руководители МО, рабочая группа, учителя-предметники
5	Получение обучающимися рекомендаций по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями	В течение года	Заместитель директора по УВР Павлиашвили И.Г., классные руководители 9 класса, учителя-предметники
6	Анализ востребованности дополнительного образования в Учреждении через опрос и анкетирование родителей (законных представителей).	Ежегодно, сентябрь текущего учебного года	Педагог-психолог Сагнатова О.И.
7	Разработка программ дополнительного образования на текущий учебный год.	Ежегодно, до 01.09.	Заместитель директора по УВР Павлиашвили И.Г., учителя-предметники
8	Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	В соответствии с графиком	Заместитель директора по УВР Павлиашвили И.Г., учителя-предметники
9	Развитие системы выявления и сопровождения одаренных детей; обучающихся с высокой мотивацией к обучению.	До 01.09 ежегодно	Заместитель директора по УВР Павлиашвили И.Г.,

			учителя-предметники
10	Разработка и реализация программ поддержки талантливых учащихся по различным направлениям интеллектуальной, творческой, социальной и спортивной деятельности	В течение года	Заместитель директора по УВР Павлиашвили И.Г., классные руководители
11	Использование в образовательном процессе разнообразных инновационных форм контроля знаний обучающихся: зачет, защита проектов, защита исследовательских работ и др.	В течение года	Заместитель директора по УВР Павлиашвили И.Г., руководители МО, учителя- предметники
12	Оценка учебных достижений обучающихся Портфолио обучающихся.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Павлиашвили И.Г., классные руководители, учителя- предметники
13	Организация обучения обучающихся , пропускающих уроки по уважительным причинам, по индивидуальным образовательным маршрутам.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Павлиашвили И.Г., классные руководители, учителя- предметники
14	Разработка (актуализация) планов работы по самоопределению и ранней профессиональной ориентации обучающихся, в том числе как части программы воспитания (в т.ч. для детей с ОВЗ)	Сентябрь 2023	Педагог- организатор Санатова О.И.
15	Разработка и утверждение приказа о реализации профориентационного минимума. Создание рабочей группы, отвечающей за реализацию проекта.	Сентябрь 2023	Директор Карелидзе Е.И.
16	Заключение договоров с предприятиями, организациями при реализации образовательных программ (предметной области «Технология»)/совместном использовании ресурсов (сетевые формы реализации программ)	Сентябрь 2023	Директор Карелидзе Е.И.
17	Установление связей и привлечение к профориентационной деятельности Советов молодых специалистов предприятий и организаций	В течение учебного года	Педагог- организатор Санатова О.И.
18	Организация работы сайта (раздела сайта) профориентационной направленности. Размещение информационно-аналитических материалов по результатам мониторинга профессиональных планов и уровня готовности обучающихся к профессиональному выбору на территории муниципального образования	В течение учебного года	Педагог- организатор Санатова О.И.
19	Информирование участников образовательного процесса: - с	В течение учебного года	Педагог- организатор

	профессиями и специальностями, направлениями подготовки, наиболее востребованными, перспективными и приоритетными в экономике автономного округа; - с кадровыми потребностями экономики автономного округа		Санатова О.И.
20	Участие обучающихся 6-11 классов в проекте ранней профориентации «Билет в будущее», онлайн-уроков «Шоу профессий»	В течение учебного года	Педагог- организатор Санатова О.И.
21	Проведение внеурочных занятий «Россия – мои горизонты»	В течение учебного года	Классные руководители 1-11 класс
22	Разработка и проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»	В течение учебного года	Педагог- организатор Санатова О.И. Учитель технологии Павлиашвили И.Ю.
23	Информирование обучающихся с представленными компетенциями на площадках Регионального чемпионата «Молодые профессионалы» WorldSkills в возрастной категории юниоры (16 лет и моложе), регионального чемпионата «Абилимпикс» (14-17 лет) (участие в чемпионатах)	В течение учебного года	Педагог- организатор Санатова О.И., рабочая группа
24	Проведение экскурсий на промышленные предприятия, современные высокотехнологичные производственные рабочие места в районе, на отраслевые тематические выставки, форумы, соревнования профессионального мастерства, в том числе и в онлайн-формате.	В течение учебного года	Педагог- организатор Санатова О.И.
25	Разработка и реализация плана мероприятий по развитию системы профессиональной ориентации детейинвалидов и лиц с ОВЗ на 2023-2024 годы	В течение учебного года	Педагог- организатор, педагог-психолог Санатова О.И.
26	Обучение на курсах повышения квалификации педагогических работников, специалистов по вопросам организации профориентационной деятельности, профессиональному самоопределению обучающихся	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Павлиашвили И.Г.
27	Ознакомление педагогов (классных руководителей) с федеральными, региональными, муниципальными нормативно-правовыми документами, локальными актами по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Павлиашвили И.Г.
28	Выявление интеллектуально одарённых учащихся через: наблюдения в ходе уроков, организацию исследовательской, кружковой работы, проведение внеклассных мероприятий по	Сентябрь-октябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР Павлиашвили И.Г.

	предмету, оценку способностей учащихся и анализ их успеваемости по смежным дисциплинам		
29	Проведение диагностики учащихся 6-11 классов по выявлению интеллектуально одаренных детей	Сентябрь-октябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР Павлиашвили И.Г.
30	Составление индивидуальных образовательных траекторий потенциальных участников Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР Павлиашвили И.Г.
	Знакомство учителей с научными данными о психологических особенностях и методических приёмах, эффективных при работе с интеллектуально одарёнными детьми: - проведение педагогического совета; -проведение тематических школьных семинаров, практикумов, круглых столов; -подбор и накопление в библиотечном фонде литературы, необходимой для самообразования, систематический обзор новых поступлений, использование возможностей Интернет Изучение и обобщение опыта работы педагогов-предметников по развитию интеллектуально одарённых учащихся	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Павлиашвили И.Г.
31	Расширение связей общеобразовательного учреждения с учреждениями дополнительного образования детей, учреждениями культуры и спорта	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Павлиашвили И.Г.
32	Вовлечение участников олимпиады в исследовательскую работу и поисковую проектную деятельность.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Павлиашвили И.Г.
33	Выявление образовательных потребностей педагогов, работающих с одаренными детьми. Обеспечение участия педагогов в программах повышения квалификации в целях развития и совершенствования их профессиональных компетенций по выявлению и развитию одаренности детей.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Павлиашвили И.Г.
34	Организация и проведение школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников	Октябрь- ноябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР Павлиашвили И.Г.
35	Проведение интеллектуальных конкурсов, викторин.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Павлиашвили И.Г., учителя предметники

7.Работа по здоровьесбережению обучающихся

№ п/п	мероприятие	сроки исполнения	ответственные
Оценка качества ООП ДО МБОУ СОШ с. Балта им. Э.. Тиникашвили			
1	Оценка внедренных программ, технологий по эффективности работы оздоровительной и коррекционной направленности	август, ежегодно, 2022 – 2027 гг.	Директор МБОУ СОШ с.. Балта им. Э. Тиникашвили Карелидзе Е.И.
	Корректировка (разработка) плана физкультурной и оздоровительной работы на текущий год.	июль, ежегодно, 2022 – 2027 гг.	Заместитель директора по УВР Павлиашвили И.Г.
	Создание и организация деятельности рабочих групп по разработке (корректировке локальных нормативных актов, обеспечивающих функционирование ВСОКО)	в соответствии с годовым планом работы	Руководитель МО учителей предметиков Межлумян К.И.
	Проведение инструктажей по безопасной жизнедеятельности.	в соответствии с планом проведения инструктажей	Руководитель МО учителей начальных классов Габараева М.Н.
	Оформление санбюллетней, листовок, буклетов.	в течение каждого учебного года в соответствии с планом физкультурно-оздоровительной работы	
	Консультации с педагогами. Методическая и просветительская работа с педагогами, узкими специалистами, родителями.	в соответствии с годовым планом работы	
2.	Организация сбалансированного питания детей:	постоянно	
	Составление и утверждение графиков работы персонала Учреждения.	постоянно	
	Оформление документации, корректировка локальных актов в соответствии с нормативными документами	постоянно	
	Организация питания по 10-дневному меню и обеспечение сбалансированного питания	1 раз в 10 дней ежемесячно	
3	Школьный этап соревнований школьников «Президентские состязания»	в соответствии с планом проведения	Учителя физической культуры Карелидзе Е.И., Битиев Д.А.
4	Школьный этап соревнований школьников	в соответствии с	Учителя физической культуры

	«Президентские спортивные игры»	планом проведения	Карелидзе Е.И., Битиев Д.А.
5	Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме учебного дня (зарядка, физкультминутки, динамические паузы, подвижные игры)	В течение года	Учителя физической культуры Карелидзе Е.И., Битиев Д.А.
6	Организация регистрации желающих учащихся и учителей на Всероссийском портале комплекса ГТО. Сдача норм ГТО учащимися школы	В течение года	Учителя физической культуры Карелидзе Е.И., Битиев Д.А.
7	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников по физической культуре и ОБЖ	Октябрь-ноябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР Павлиашвили И.Г.
8	День информации «Знание против страха» (Всемирный день борьбы со СПИДОМ)	1 декабря 2023 года	Учителя физической культуры Карелидзе Е.И., Битиев Д.А.
9	Участие в акции «Спорт- альтернатива пагубным привычкам»	В течение года	Учителя физической культуры Карелидзе Е.И., Битиев Д.А.
10	Конкурс «Самый спортивный класс»	Март 2024 года	Учителя физической культуры Карелидзе Е.И., Битиев Д.А.
11	Классные часы в 1-11 классах: «Как нужно относиться к своему здоровью»; «Личная гигиена подростка»; «Подросток в мире вредных привычек»; «Мы снова сдаем ГТО!»; «Мой друг - физическая культура», «ГТО-это ВО!»	В течение года	Классные руководители 1-11 классы
12	Конкурс детских рисунков и плакатов «Олимпиада глазами школьников» Конкурс рисунков «Значок ГТО моими глазами» Конкурс буклетов «Равняемся на олимпийцев» Конкурс плакатов «Спорт в моей жизни»	Апрель 2024 года	Учитель ИЗО Павлиашвили И.Ю.
13	Соревнования по греко-римской борьбе	В течение года	Учителя физической культуры Карелидзе Е.И., Битиев Д.А.
14	Проведение волонтерских акций «А ты готов сдать ГТО?»	В течение года	Учителя физической культуры Карелидзе Е.И., Битиев Д.А.
15	Соревнования по видам из «ГТО» 3-4, 5-6 классы «Легкая атлетика - королева спорта!!»	Декабрь 2023 года	Учителя физической культуры Карелидзе Е.И., Битиев Д.А.
16	Заседания ШСК. Подведение итогов года. Отчет руководителя совета клуба Планирование на следующий учебный год. Организация новых физкультурнооздоровительных секций на следующий учебный год	В течение года	Учителя физической культуры Карелидзе Е.И., Битиев Д.А.

17	Участие во всероссийском дне бега «Кросс нации»	По специальному плану	Учителя физической культуры Карелидзе Е.И., Битиев Д.А.
18	Дни открытых дверей и школьного самоуправления, в том числе физкультурно-спортивной направленности, интеллектуально-спортивные игры (на основе видов спорта), спортивные флеш-мобы, организация выставок	По специальному плану	Учителя физической культуры Карелидзе Е.И., Битиев Д.А.

7. Участие обучающихся в «Движение первых»

№ п/п	мероприятие	сроки исполнения	ответственные
1	Формирование состава участников. Наличие детского коллектива участников Движения (триада вовлечения: дети, родители, педагоги).	Октябрь 2023 г.	Педагог- организатор Санатова О.И. Бучукури И.О. ответственный по данному направлению Межлумян К.И. ответственный по данному направлению
2	Формирование состава наставников. Наличие наставника – участника Движения, значимого взрослого для детского коллектива (педагога, родителя).	Октябрь 2023 г.	Педагог- организатор Санатова О.И. Бучукури И.О. ответственный по данному направлению Межлумян К.И. ответственный по данному направлению
3	Организация участия детского коллектива в проектах Движения на основе планирования: В школе В муниципалитете В регионе На федеральном уровне	В течение года	Педагог- организатор Санатова О.И. Бучукури И.О. ответственный по данному направлению Межлумян К.И. ответственный по данному направлению
4	Формирование мотивационной поддержки активности детей, приобретения опыта, новых социальных навыков, достижения результатов, пользы для общества и других	В течение года	Педагог- организатор Санатова О.И. Бучукури И.О. ответственный

	людей. Портфолио роста социальных навыков и результатов участия детей в проектах.		по данному направлению Межлумян К.И. ответственный по данному направлению
5	Организация на базе первичных отделений следующих дней благотворительности в рамках Всероссийского проекта «Большой Волонтерский План»	В течение года	Педагог- организатор Санатова О.И. Бучукури И.О. ответственный по данному направлению Межлумян К.И. ответственный по данному направлению