

|  |  |
| --- | --- |
| Принят на заседании | Утверждаю |
| педагогического совета | Директор МБОУ СОШ с. Балта |
| «4» марта 2019 г. | Карелидзе Е.И. \_\_\_\_\_ |
| протокол № 4 | « 4 » марта 2019 г. |

# Отчёт о результатах самообследования

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Балта им. Э. Тиникашвили

РСО – Алания, г. Владикавказ, с. Балта, ул. Интернациональная, 78



2019 год

**Содержание**

**Раздел 1. Аналитическая часть**

1. Общие сведения об образовательном учреждении
2. Система управления организацией
3. Образовательная деятельность
4. Наличие условий организации обучения и воспитания
5. Содержание и качество подготовки учащихся
6. Востребованность выпускников
7. Внутренняя система оценки качества образования
8. Кадровое обеспечение
9. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечения
10. Материально-техническая база

**Раздел 2. Результаты анализа показателей деятельности**

Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию

**Раздел 1. Аналитическая часть**

1. **Общие сведения об организации**

1.1. Полное наименование в соответствии с уставом - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Балта имени кавалера Красной звезды и ордена Мужества Эдуарда Васильевича Тиникашвили.

1.2. Адрес:

юридический– 362901, РСО – Алания, г. Владикавказ, с. Балта, ул. Интернациональная, 78

фактический– 362901, РСО – Алания, г. Владикавказ, с. Балта, ул. Интернациональная, 78

1.3. Телефон- 8 (8672) 69-31-44

e-mail – [vl\_balta@list.ru](mailto:vl_balta@list.ru)

1.4. Устав- 23 декабря 2016 года

1.5. Учредитель - Администрация Местного Самоуправления г. Владикавказа

1.6. Учредительный договор - №15 от 10.04.2013г.

1.7. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе - серия 15 №000978973, 08.09.1995г., ИНН- 1501002603

1.8. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц - 18.01.2013 г. за государственным регистрационным номером 2131513002135

серия 15 №001014678

* 1. Свидетельство о праве на имущество:

- 1. Литер «Ж» 15АБ 084803 08.05.2013г.

- 1. Литер «В» 15АБ 084802 08.05.2013г.

- 1. Литер «К» 15АБ 084804 08.05.2013г

1.10. Свидетельство о праве на земельный участок- Свидетельсво о государственной регистрации права 15-15/001-15/001/124/2015-578/1 от 05.12.2015 года

1.11.Лицензия на право ведения образовательной деятельности-

Серия 15 ЛО1 №0001500. Выдано- Министерство образования и науки республики Северная Осетия- Алания ; регистрационный номер №2556 от 19.04.2017 г.

1.12. Свидетельство о государственной аккредитации – Серия 15 А 02 №0000124

Регис. Номер № 1164 от 21.02.2018 года. Выдано- Министерством образования и науки РСО- Алания.

1.13. Филиалы (структурное подразделение) – МБДОУ с. Балта, ул. Интернациональная , 136

1.14. Руководитель образовательного учреждения:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. полностью | рабочий телефон | Образование по диплому (указать специальность) | общий стаж работы | стаж педагогический работы | стаж административной работы |
| Карелидзе Емзари Ираклиевич | 8(8672)69-31-44 | Учитель физической культуры | 27 | 17 | 2 года |

1.15. Заместители руководителя

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. полностью | рабочий телефон | должность | Курирумое направление | Образование по диплому (указать специальность) | общий стаж работы | стаж педагогический работы | стаж административной работы |
| Павлиашвили Ирина Георгиевна | 8(8672)69-31-44 | Заместитель директора по УВР | Начальная школа, естественно-математический цикл | Педагог-психолог | 19 | 19 | 13 |

1.16. В своей деятельности образовательное учреждение руководствуются:

- основными федеральными, региональными и муниципальными нормативно-правовыми актами, регламентирующими работу МБОУ СОШ с. Балта;

* программа развития МБОУ СОШ с. Балта на 2017-2021 годы;
* образовательная программа ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО;
* календарно - тематические планы;
* годовой план работы МБОУ СОШ с. Балта ;
* приказы и распоряжения руководителя по основной деятельности;
* санитарно-эпидемиологическое заключение;
* отчеты по итогам деятельности МБОУ СОШ с. Балта им. Э. Тиникашвили за прошедшие годы;
* акты готовности МБОУ СОШ с. Балта к новому учебному году;
* договоры МБОУ СОШ с. Балта с родителями (законными представителями);
* протоколы заседаний Педагогического совета;

- рабочие программы (планы воспитательно-образовательной работы) педагогов МБОУ СОШ с. Балта (их соответствие основной образовательной программе);

* планы работы кружков;
* расписание разных видов деятельности;
* план повышения профессиональной компетентности педагогов;
* журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля.

- все внутренние локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность:

* Правила внутреннего трудового распорядка;
* Должностные инструкции работников;
* Коллективный договор;
* Штатное расписание работников;
* Положение о порядке приема детей в МБОУ СОШ с. Балта;
* Положение о внутришкольном контроле;
* Положение о материальном стимулировании работников: о порядке установления доплат и надбавок  за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника,  надбавок за сложность, напряженность, высокое качество и результаты работы;
* Положение о комиссии по рассмотрению вопросов установления доплат и надбавок за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, надбавок за сложность, напряженность и высокое качество работы;
* Положение о конфликтной комиссии по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса;
* Правила внутреннего распорядка для учащихся;
* Положение о добровольном благотворительном пожертвовании юридических и физических лиц;
* Положение о дежурстве по Учреждению;
* Положение о ведении классного журнала;
* Положение о комиссии по профилактике правонарушений;
* Положение о Методическом объединении учителей;
* Положение о ведении делопроизводства;
* Положение об учетной политике;
* Положение о полной материальной ответственности главного бухгалтера;
* Положение о классном руководителе;
* Положение о работе с  обращениями граждан;
* Положение о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года;
* Положение об обработке и защите персональных данных;
* Положение о публичном докладе руководителя школы;
* Положение об организации работы по охране труда;
* Положение о комиссии по охране труда;
* Инструкции по охране труда и технике безопасности в ОУ.

1. **Система управления организации**

Школа действует на основе Устава школы.

  Управление школой осуществляется  на принципах единоначалия и самоуправления.

  Формами самоуправления школы являются: Управляющий совет школы, общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, родительский комитет, школьный ученический совет.

Единоначалие осуществляет администрация школы: директор и его заместители. Решения, принятые органами управления могут быть отменены, дополнены, изменены строго в порядке, определённым законодательством, Уставом и локальными актами школы.

Механизмы контроля и управления определяются Правилами внутреннего трудового распорядка, распределением функциональных обязанностей между руководителем и должностными инструкциями сотрудников школы.

Структуры подразделений образовательного учреждения:

* Управляющий совет школы является высшим органом самоуправления, представляющим интересы всех участников образовательного процесса.

# Ученический Совет – орган самоуправления.

Для руководства педагогической деятельностью в школе создан Педагогический Совет, который

* обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
* принимает решения о проведении переводных экзаменов в классах, их количестве и предметах, по которым экзамены проводятся в данном году;
* организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

Методический совет школы является консультативным органом по вопросам организации методической работы ОУ.

В управлении образовательным процессом и совершенствовании профессионального уровня педагогических работников особое место занимают ШМО.

Система управления школы представлена следующими структурами:

Первый уровень структуры – уровень директора (по содержанию – это уровень стратегического управления). Директор школы определяет стратегию развития школы, представляет ее интересы в государственных и общественных инстанциях. Несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает благоприятные условия для развития школы. Осуществляет управление функционированием школы и контролирует выполнение работ всех уровней структур .

На втором уровне структуры (по содержанию – это тоже уровень стратегического управления) функционирует педагогический совет школы.

Третий уровень структуры управления (по содержанию – это уровень тактического управления) – уровень заместителя директора.

Четвертый уровень организационной структуры – обучающиеся. По содержанию – это уровень оперативного управления, но из-за специфичности субъектов, этот уровень скорее можно назвать уровнем самоуправления..

В школе действует общешкольный родительский комитет.

Основные формы координации деятельности управления образовательного учреждения:

1. Педагогический совет -1 раз в четверть;

2. Совещания при директоре - 1 раз в месяц.

3.Заседание методических объединений по предмету - 1 раз в четверть.

1. **Образовательная деятельность**

Документы, в соответствии с которыми ведется образовательная деятельность в МБОУ СОШ с. Балта им. Э. Тиникашвили:

-Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

-ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования,

-СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», -основные образовательные программы общего образования (по уровням),

-учебные планы,

-годовые календарные графики,

- расписание занятий.

Воспитательная работа.

Развитие обучающихся через дополнительное образование.

Охрана и укрепление физического, психического и социального здоровья обучающихся.

Общий режим работы школы:

      Продолжительность  учебного года:

* в 1 классе равна 33 неделям,
* с 2-го по 4 -ый класс– 34 недели,
* 5-8,10 класс- 35 недель,
* 9,11 класс – 34 недели.

Продолжительность учебной рабочей недели:

* 5-ти дневная рабочая неделя в 1-4 классах;
* 6-ти дневная рабочая неделя во 5-11 общеобразовательных классах.

Образовательная деятельность осуществляется в первую смену.

     Продолжительность уроков:

40 минут – 2-11 классы

35 минут – 1 классы

     Расписание звонков:

1-й урок: с 8.30- 9.10       Перемена 10 минут

2-й урок: с 9.20 – 10.00     Перемена 10 минут

3-й урок: с 10.10 – 10.50   Перемена 20 минут

4-й урок: с 11.10 – 11.50   Перемена 20 минут

5-й урок: с 12.10 – 12.50   Перемена 10 минут

6-й урок: с 13.00 – 13.40   Перемена 10 минут

    В праздничные дни (установленные законодательством РФ)  образовательное учреждение не работает.

    В каникулярные дни общий режим работы школы регламентируется приказом директора по ОУ в котором устанавливается особый график работы.

В МБОУ СОШ с. Балта им. Э. Тиникашвили общее образование реализуется по трем уровням: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование.

Школа реализует следующие виды общеобразовательных программ, определяющих ее статус:

  - дошкольное образование;

-общеобразовательные программы начального общего образования;  
 -общеобразовательные программы основного общего образования;  
  -общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования;

- дополнительное образование детей и взрослых.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Уровень | Нормативный срок освоения | Количество обучающихся на 01.01.2019 год |
| 1. | Начальное общее образование | Начальное общее образование | 4 года | 54 |
| 2. | Основное общее образование | Основное общее образование | 5 лет | 65 |
| 3. | Среднее (полное) общее образование | Среднее (полное) общее образование | 2 года | 23 |
|  |  |  |  | Итого:142 |

Информация о формах обучения

  С учетом потребностей и возможностей личности образовательные программы в организации осваиваются в очной форме обучения.     
Учебный план МБОУ СОШ с. Балта им. Э. Тиникашвили на 2018-2019 учебный год разработан на основе перспективного учебного плана основной образовательной  программы. Положения о порядке разработки и утверждении учебного плана ОУ  с учётом механизма формирования части, формируемого участниками образовательного процесса и компонента образовательного учреждения.

Учебные планы  трёх уровней образования: -начальное общее образование - учебный план, обеспечивающий реализацию ФГОС НОО(1,2,3,4 классы); - основное общее образование - учебный план, обеспечивающий реализацию ФГОС ООО ( 5 -8 классы); - основное общее образование - учебный план, обеспечивающий реализацию ФКГОС 2004 ( 9 класс); - среднее общее образование - учебный план, обеспечивающий реализацию ФКГОС 2004 (10-11 классы).

Аннотации к рабочим программам дисциплин

Рабочие программы по всем учебным курсам, предметам, дисциплинам разработаны в соответствии с п. 2. ст. 32 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о рабочей программе ОУ.

Обучение по реализуемым образовательным программам осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

Языки, на которых осуществляется обучение

В МБОУ СОШ с. Балта им. Э. Тиникашвили осуществляется преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации (русский) в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ  в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, а также в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании, осуществляющей образовательную деятельность введено изучение иностранного языка (английский) со 2 класса по 11 класс,

Основными направлениями деятельности администрации МБОУ СОШ с. Балта по обеспечению безопасности в школе являются:

Пожарная безопасность;

Антитеррористическая безопасность;

Обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований;

Охрана труда, Охрана здоровья.

Воспитательная работа

План воспитательной работы на 2018 -2019 учебный год был выстроен в соответствии с содержанием предыдущего года работы. Воспитательная работа среди обучающихся является одним из приоритетных направлений деятельности образовательного учреждения. Работа в школе поставлена на выявление и развитие способностей у учащихся, формирование духовно-нравственной, физически здоровой, творчески мыслящей личности, обладающей прочными базовыми знаниями.

В школе сложилась система внеурочной воспитательной работы, в которой большое место отводится традиционным мероприятиям:

- праздник «День знаний»;

- День учителя

- День пожилого человека;

- День самоуправления;

- Кросс «Золотая осень»;

- День Матери;

- Подготовка и проведение новогодних ёлок;

- Праздничный концерт к Международному женскому дню 8 марта;

- Смотр юноармейских отрядов;

- Праздник Последнего звонка,

- Выпускной вечер.

В течение года были организованы и проведены внутришкольные спортивные соревнования и турниры по греко-римской борьбе, подвижные игры и «Весёлые старты». Ребята школы приняли активное участие в спортивных соревнованиях, кроссах и эстафетах, проходивших на уровне школы и города.

В следующем учебном году продолжаем решать следующие задачи:

1. Дальнейшее развитие познавательного интереса и повышение интеллектуального уровня учащихся.

2. Усилить роль школы и семьи в формировании ценностных установок, обеспечивающих

социализацию учащихся.

3. Продолжить работу по формированию здорового образа жизни.

Дополнительное образование

Учащиеся школы имеют возможность развивать свои интеллектуальные, творческие и спортивные способности, занимаясь в кружках, секциях школы, а так же в учреждениях города. Результаты работы кружков представляются на школьных выставках, на конкурсах, соревнованиях различного уровня.

Патриотическое воспитание

В школе регулярно проводятся комплексные мероприятия по формированию патриотизма.

Профилактика правонарушений

Администрация и педагогический коллектив школы ставят перед собой задачу по усилению работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся школы, на основании выработанной системы воспитательной работы, где особое место занимают программы по сохранению здоровья, формирование культуры семейных отношений, нравственно- правовому воспитанию. Ежемесячно сдаются отчеты о проделанной работе по профилактике безнадзорности, правонарушений и экстремизма несовершеннолетних, воспитанию толерантного поведения и сознания подростков.

Один раз в полугодие проводятся уроки толерантности с участием представителей прокуратуры района, КДН.

Противодействие терроризму и экстремизму

В школе регулярно проводятся комплексные мероприятия по формированию правовой культуры в молодежной среде. Уделяется время на воспитание у учеников толерантного мировоззрения, терпимого отношения ко всем людям, вне зависимости от их национальности, религии, социального, имущественного положения и иных обстоятельств.

Профилактика дорожного движения

В соответствие с планом работы в целях предотвращения детского дорожно-транспортного травматизма, повышения интереса учащихся к ПДД, дальнейшего развития познавательных интересов, творческих способностей проводятся мероприятия по профилактике дорожно-транспортных происшествий и по ПДД.

Основные направления воспитательной работы

|  |  |
| --- | --- |
| Направления  воспитательной работы | Задачи работы по данному направлению |
| Гражданско-патриотическое воспитание | 1)      Формировать у учащихся такие качества, как долг, ответственность, честь, достоинство, личность.  2)      Воспитывать любовь и уважение к традициям Отечества, школы, семьи. |
| Нравственно-эстетическое  воспитание | 1)      Формировать у учащихся такие качества как: культура поведения, эстетический вкус, уважение личности.  2)      Создание условий для развития у учащихся творческих способностей. |
| Экологическое воспитание | 1)      Изучение учащимися природы и истории родного края.  2)      Формировать правильное отношение к окружающей среде.  3)      Организация работы по совершенствованию туристских навыков.  4)      Содействие в проведении исследовательской работы учащихся.  5)      Проведение природоохранных акций. |
| Физкультурно-оздоровительное воспитание | 1)      Формировать у учащихся культуру сохранения и совершенствования собственного здоровья.  2)      Популяризация занятий физической культурой и спортом.  3)      Пропаганда здорового образа жизни |
| Самоуправление в школе  и в классе | 1)      Развивать у учащихся качества: активность, ответственность, самостоятельность, инициатива.  2)      Развивать самоуправление в школе и в классе.  3)      Организовать учебу актива классов. |
| Проектная деятельность | 1)      Стимулировать интерес у учащихся к  исследовательской деятельности, научной работе.  2)      Научить учащихся использовать проектный метод в социально значимой деятельности. |
| Методическая работа | 1)      Изучение и обобщение опыта работы классных руководителей;  2)      Оказание методической помощи классным руководителям в работе с классом. |
| Работа кружков и спортивных секций | 1)      Сохранение традиционно работающих кружков и секций;  2)      Контроль за работой кружков и секций;  3)      Увеличение сети кружков и секций. |
| Контроль за воспитательным процессом | 1)      Соблюдать подотчетность всех частей воспитательного процесса.  2)      Выявлять недостатки в воспитательной работе и работать над их устранением. |

Сведения о занятости учащихся:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Фактически значения | | | | |
| Организация самоуправления обучающихся | Учком школы, в состав которого входят старосты классов. Возглавляет Учком школы председатель Учкома- Бутхузи Милана (11 класс) | | | | |
| Формы внеурочной работы (кружки, секции и др. с указанием количества) | 1.Секция по греко-римской борьбе (61 человек)  2.Кружки по внеурочной деятельности | | | | |
| Связи с учреждениями дополнительного образования детей и др. учреждениями (на основе договоров) | 1.Договор о сотрудничестве между Местным отделением Общероссийской общественно-государственной организацией «МО ДОСААФ России г. Владикавказ» и МБОУ СОШ с. Балта от 20.01.2018г.  2.Договор о сотрудничестве между ГБУ « Спортивная школа олимпийского резерва по греко-римской борьбе имени Хасана Махарбековича Бароева» и МБОУ СОШ с. Балта от 15.01.2018 г. | | | | |
| Количество направленностей ДОД в учреждении | 3 | | | | |
| Охват обучающихся: | 1 ступень | 2 ступень | | | 3 ступень |
| дополнительными образовательными услугами  ( % от общего количества) | 70% | 60% | | | 45% |
| спортивно-оздоровительными услугами (% от общего количества) | 53% | | 40% | 40% | |

Сведения о правонарушениях обучающихся за последние 3 года:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Количество обучающихся | Класс правонарушителя | Вид правонарушения | Принятое решение |
| 2016 | 0 | 0 | 0 |  |
| 2017 | 0 | 0 | 0 |  |
| 2018 | 0 | 0 | 0 |  |

Работа с родителями

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Фактическое значение |
| Формы работы | Индивидуальные: посещение на дому, приглашение в школу, индивидуальные консультации педагога;  Групповые: родительский лекторий, тематические консультации, классные детские мероприятия, родительские встречи;  Коллективные: классные родительские собрания, общешкольные родительские собрания, дни открытых дверей, концерты, творческие вечера. |
| Результаты работы | Разнообразная система работы с родителями повышает ответственность родителей за воспитание детей, дает возможность осуществить неформальные связи родителей и учителей, служит средством обратной связи, дает объективную информацию о работе школы, интересах и потребностях семьи. |

Организация летней оздоровительной работы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Форма организации | Охват детей | |
| количество | % |
|  | 1.Спортивно–оздоровительное направление  2. Художественно – эстетическое направление  3.Общественно-полезное направление  4.Научно-познавательное направление | 100 | 66% |

**4.Наличие условий организации обучения и воспитания учащихся**

Морально-психологический климат в ОО

Морально-психологический климат в МБОУ СОШ с. Балта благоприятный.

Признаки благоприятного климата:

1. доверие и высокая требовательность друг к другу;

2. доброжелательная и деловая критика;

3.достаточная информированность членов коллектива о его задачах и состоянии дел при их выполнении;

4.свободное выражение собственного мнения при обсужде­нии вопросов, касающихся всего коллектива;

5.удовлетворенность принадлежностью к аудиторской фирме;

6.терпимость к чужому мнению;

7 . высокая степень эмоциональной включенности и взаимо­помощи;

8.принятие на себе ответственности за состояние дел в коллективе каждым из его членов.

**5.Содержание и качество подготовки учащихся**

5.1. Реализуемые образовательные программы :

Основная образовательная программа началь­ного общего образования МБОУ СОШ с. Балта им. Э. Титникашвили;

Основная образовательная программа основного общего образования МБОУ СОШ с. Балта им. Э. Титникашвили;

Основная образовательная программа среднего общего образования МБОУ СОШ с. Балта им. Э. Титникашвили;

5.2. Учебный план \_\_\_\_\_\_(прилагается)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.3. Наличие дополнительной (углубленной) подготовки обучающихся - нет

5.4.Направленность дополнительной (углубленной) подготовки обучающихся- нет

5.5. Рабочие программы

Всего: 43

5.6. Расписание учебных занятий \_\_(прилагается)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.7.Статистические результаты итоговой аттестации выпускников 9-ого класса.

Все обучающиеся (16/16) в 2017-2018 учебном году получили аттестаты об основном общем образовании.

ОГЭ по русскому языку

Уровень достижений  100%, качество достижений – 66 %. Средняя оценка по предмету-4 (28 баллов).

ОГЭ по математике

      Анализ  результатов  выполнения работ показал, что из 16 учащихся с работой по математике справились успешно с первого раза 15 учащихся.

Уровень достижений  95 %, качество достижений – 66%. Средняя оценка по предмету- 4 (17 баллов).

Сравнительная таблица результатов итоговой аттестации выпускников

(за 3 года).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2015-2016 | 2016-2017 | 2017-2018 |
| Выпускников 9 классов | 12 | 21 | 16 |
| Допущены до ГИА | 12 | 21 | 16 |
| Получили аттестаты об основном общем образовании | 12 | 21 | 16 |
| Окончили школу на «4» и «5» | 4 | 6 | 5 |

5.8.Статистические результаты итоговой аттестации выпускников 11-ого класса.

     До итоговой аттестации были допущены все обучающиеся 11 класса в количестве 5 человек.

Характеристика участников ЕГЭ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатель | 2016 | 2017 | 2018 |
| 1. | Общее количество выпускников | 6 | 4 | 5 |
| 2. | Выпускники, допущенные к государственной итоговой аттестации | 6 | 4 | 5 |
| 3. | Проходили аттестацию в форме ЕГЭ | 6 | 4 | 5 |
| 4. | Количество выпускников, не прошедших аттестацию в основные сроки | 0 | 1 | 0 |
| 5. | Доля (%) выпускников, не получивших аттестат от общего количества выпускников в основные сроки | 0 | 1 (25%) | 0 |
| 6. | Количество обучающихся, получивших аттестат о среднем (полном) общем образовании | 6 | 4 (100%) | 5 |
|  |  |  |  |  |

## Итоги государственной (итоговой) аттестации выпускников за последние 3 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | 2-я ступень | | | | 3-я ступень | | | |
| Всего выпуск. | Число  аттест. | % | Средний балл. | Всего выпуск. | Число  аттест. | % | Средний балл. |
| 2015-2016 уч. год. | 12 | 12 | 100 | 3,5 | 6 | 6 | 100 | 64,25 |
| 2016-2017 уч. год. | 21 | 21 | 100 | 4 | 4 | 4 | 100 | 54,5 |
| 2017-2018 уч. год. | 16 | 16 | 100 | 4 | 5 | 5 | 100 | 56 |

Наличие выпускников, окончивших обучение с отличием

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год выпуска | Количество выпускников | Количество выпускников, окончивших обучение с отличием | % от общего количества выпускников |
| 2017-2018 уч. год | 0 | 0 | 0 |

5.9. Школьный этап предметных олимпиад

В школьном этапе предметных олимпиад принимали участие учащиеся 5-11 классов –29 уч-ся, что составляет 35,3 % от общего количества уч-ся 5-11 кл. Многие дети приняли участие в олимпиаде по нескольким предметам, что составило 59 участников. Во всех классах прошла олимпиада по математике.

Проведена следующая работа:

- проведены олимпиады по предметам в указанные сроки;

- заполнены протоколы заседания жюри по предметам и своевременно отправлены в УО;

- подготовлены итоги и материалы для награждения победителей и призёров школьного этапа олимпиады.

В школьном этапе олимпиады приняли участие: 5 класс – 4 учащихся (40%),6 класс – 8 учащихся (44,4%),7 класс – 0 учащихся (0%),8 класс – 0 учащихся (0%),9 класс – 5 учащихся (31,25%),10 класс – 9 учащихся (64%),11 класс – 3 учащихся (60%).

1. **Востребованность выпускников**

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п  (в соответствии с классным журналом  за 2017/2018 учебный год)  (Ф.И.О.) | Полное наименование учебного заведения, в который зачислен выпускник и его местонахождение |
| Габараева Анжелика | Институт управления (экономический факультет) |
| Джиоева Лия | СОГУ (математический университет) |
| Кенкадзе Арсен | Экономический университет г. Санкт-Петербург (экономический факультет) |
| Павлиашвили Давид | Аграрный колледж (юридический факультет) |
| Цуров Заурбек | Медицинский колледж (стоматологический факультет) |

1. % выпускников 2018 года поступили в высшие учебные заведения.
2. **Внутренняя система оценки качества образования**

В МБОУ СОШ с. Балта действует положение о внутренней системе оценки качества образования (, которое закрепляет основные направления и цели оценочной деятельности в МБОУ СОШ с. Балта и призвано способствовать управлению качеством образования в ОО.

Внутренняя система оценки качества образования:

• функционирует во взаимосвязи с системой внутришкольного контроля и мониторинга как основой управления образовательной деятельностью образовательной организации;

• направлена на обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования;

• учитывает федеральные требования к порядку проведению образовательной организацией процедуры самообследования и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

В МБОУ СОШ с. Балта действует положение об учёте образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) при формировании учебных планов и планов внеурочной деятельности в МБДОУ СОШ с. Балта им. Э. Тиникашвили. Положение определяет порядок учета образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) при формировании учебных планов и планов внеурочной деятельности для реализации на основе федеральных образовательных стандартов общего образования.

Внутришкольный контроль

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Фактическое значение |
| Формы (виды) внутришкольного контроля | Тематический контроль, фронтальный контроль, персональный контроль, классно-обобщающий контроль, предметно- обобщающий контроль, тематически- обобщающий контроль. |
| Периодичность проведения внуришкольного контроля | В неделю 2 раза |
| Формы отчетности | справки |

1. **Кадровое обеспечение** 
   1. Сведения об административных работниках

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Ф.И.О. (полностью) | Образование, специальность по диплому, общий педагогический стаж | Стаж административной работы | | Квалификационная категория по административной работе |
| общий | в данном учреждении |
| Директор | Карелидзе Емзари Ираклиевич | Высшее, учитель физической культуры, 17 лет | 2 год | 2 год |  |
| Заместители директора | Павлиашвили Ирина Георгиевна | Высшее, педагог- психолог, 18 лет | 13 лет | 13 лет |  |
| Руководители структурно подразделения  МБДОУ №8 с. Балта | Сидакова Оксана Викторовна | Высшее, воспитатель (педагогика) | 2 года | 2 года |  |

8.2.Сведения о педагогических работниках (включая административных и др. работников, ведущих педагогическую деятельность)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель | | Кол-во | % |
| Укомплектованность штата педагогических работников (%) | | 21 | 100% |
| Педагогические работники:  - всего  - из них внешних совместителей | | 21  1 |  |
| Вакансии (указать должности) | | нет |  |
| Образовательный уровень педагогических работников | с высшим образованием | 20 | 95 % |
| с незак. высшим образованием | 0 | 0 |
| со средним специальным образованием | 1 | 5% |
| с общим средним образованием | 0 | 0 |
| Педагогические работники, имеющие ученую степень | кандидата наук | 1 | 5% |
| доктора наук | 0 | 0 |
| Педагогические работники, прошедшие курсы повышения квалификации за последние 5 лет | |  |  |
| Педагогически работники, имеющие квалификационную категорию | всего | 20 | 95% |
| высшую | 1 | 5% |
| первую | 4 | 20% |
| соответствие | 16 | 76% |
| Состав педагогического коллектива | учитель | 21 | 100% |
| мастер производственного обучения | 0 | 0 |
| социальный педагог | 0 | 0 |
| учитель-логопед | 0 | 0 |
| педагог-психолог | 0 | 0 |
| педагог дополнительного образования | 1 | 5% |
| педагог-организатор | 0 | 0 |
| др. должности (указать наименование) | 0 | 0 |
| Состав педагогического коллектива по стажу работы | 1-5 лет | 2 | 10% |
| 5-10 лет | 3 | 14% |
| свыше 20 лет | 9 | 43% |
| Педагогические работники пенсионеры по возрасту | | 9 | 43% |
| Педагогические работники, имеющие звание Заслуженный учитель | | 2 | 10% |
| Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания | | 1 | 5% |

* 1. Средняя недельная нагрузка на одного педагогического работника \_\_\_\_\_\_\_\_\_16,7 \_\_\_\_\_\_\_\_

8.4. Средняя заработная плана педагогического работника\_\_\_\_\_\_12000\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.5. Количество педагогических работников, работающих с детьми, требующими педагогической коррекции \_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_, из них прошли курсовую подготовку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение**

*Материально — техническое обеспечение школы:*

|  |  |
| --- | --- |
| Учебные кабинеты: | Количество |
| Кабинеты начальных классов | 4 |
| Кабинет информатики | 1 |
| Спортивный зал | 1 |
| Кабинет математики | 1 |
| Кабинет осетинского языка | 1 |
| Кабинет русского языка | 2 |
| Кабинет английского языка | 1 |
| Кабинет биологии, химии | 1 |
| Лаборантская | 1 |
| Кабинет физики | 1 |
| Кабинет истории | 1 |
| Библиотека | 1 |
| Кабинет бухгалтера | 1 |
| Кабинет директора | 1 |
| Учительская | 1 |
| Столовая | 1 |
| Медицинский кабинет | 1 |
|  | |
| Информационно-технические средства обеспечения образовательного процесса: | |
| Компьютеры | 20 |
| Ноутбуки | 19 |
| Проекторы | 11 |
| Мобильный компьютерный класс | 1 |
| Сканер | 1 |
| Телевизор | 1 |
| DVD | 3 |
| Моноблок | 1 |
| МФУ | 1 |
| Документ-камера | 1 |
| Система голосования | 1 |
| Сервер с коммутатором | 1 |
| Комплекты для лабораторных работ | 2 |
| Интерактивная доска | 5 |

Школа   имеет выход в Интернет. Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям.

Школа располагает спортивной площадкой; современно оборудованными столовой (обеденный зал, пищеблок) и медицинским кабинетом, библиотекой.

Оформление пришкольной территории соответствует нормативным требованиям. Во дворе школы расположена игровая территория.  
 Для обеспечения безопасности жизни школьников в школе есть пожарная сигнализация, тревожная кнопка, вся территория (пришкольная территория, этажи, учебные кабинеты) школы  находиться под круглосуточным видеонаблюдением, ведется строгий учет посещаемости учащихся и охвата питанием.

Сведения о наличии объектов для проведения практических занятий

Кабинет информатики соответствует санитарно-гигиеническим нормам и правилам по охране труда и ТБ. Имеется в наличии акт обследования, содержания и эксплуатации кабинетов. В кабинете информатики в рабочем состоянии 12 компьютеров, 1 мультимедийный проектор, принтер, интерактивная доска. Оборудованы рабочие места учителей.

Сведения о наличии библиотек

Библиотечно-информационное оснащение образовательного процесса

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Фактическое значение |
| Книжный фонд | 8651 |
| Доля учебников (%) в библиотечном фонде | 3201(37%) |
| Обеспеченность учебниками (%) | 90% |
| Доля методических пособий (%) в библиотечном фонде, в т.ч. не старше 5 лет | 10% |
| Количество подписных изданий | 3 |

Сведения о наличии объектов спорта

*Объекты спорта:*

* Спортивный зал (181,2кв.м.),
* Спортивная площадка.

Занятия по физкультуре ведутся в спортивном зале, имеются: тренерская, оборудованы раздевалки для учащихся. Санитарно-гигиеническое состояние спортивного зала удовлетворительное. Помещение сухое, чистое, отапливаемое, оборудовано спортинвентарем.

Спортивный зал оснащен необходимым оборудованием: стенка шведская, канат для перетягивания, конь гимнастический, козел гимнастический, мостик гимнастический, маты гимнастические,, скамейки гимнастические,  секундомер,   мячи гимнастические, мяч баскетбольный, мяч волейбольные, мячи для ручной игры, мячи футбольный, обручи, гантели, гири, скакалки, тренажеры спортивные.

Сведения о наличии средств обучения и воспитания

1. Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Интернет - да
2. Скорость подключения - 1 Мб/сек
3. Количество интернет-серверов — 1
4. Количество локальных сетей в образовательном учреждении — 0
5. Общее количество единиц вычислительной техники  — 42
6. Всего компьютерных классов - 1
7. Оборудованных мультимедиа-проекторами - 7

Сведения об условиях питания и охраны здоровья обучающихся

Обучающиеся школы обеспечены горячим питанием, которое осуществляется через столовую и буфет. Питание организовано в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.

Медицинское обслуживание

Комплексное медицинское обслуживание школы выполняет ВМУЗ «Детская поликлиника № 2».

Обслуживание проводится по следующим направлениям: педиатрия и диспансеризация учащихся.

В школе функционирует медицинский и процедурный кабинеты.

|  |  |
| --- | --- |
| Кабинеты | МБОУ СОШ с. Балта |
| Кабинет школьного врача | 1 |
| Кабинет школьной медсестры | - |
| Кабинет логопеда | - |
| Кабинет психолога | - |

Сведения об электронных образовательных ресурсах

1. <http://минобрнауки.рф> - Министерство образования и науки Российской Федерации
2. <http://www.edu.ru> - Федеральный портал «Российское образование»
3. <http://fipi.ru> - Федеральный институт педагогических измерений
4. <https://www.edu15.ru> - Министерство образования и науки РСО-Алания
5. <http://ege.edu.ru/ru/>- Официальный информационный портал единого государственного экзамена
6. <http://window.edu.ru> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
7. **Материально-техническая база**

10.1. Тип здания - типовое, 1983 год

10.2.Год создания учреждения – 1983 г.

10.3. Приусадебный участок (подсобное хозяйство)- нет

10.4. Предельная численность- 220. Реальная наполняемость- 143

10.5. Учебные кабинеты:

количество - 16

из них специализированные кабинеты - 2

10.6. Материально-техническая база учреждения:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Кол-во мест | Площадь | Количество единиц ценного оборудования |
| Столовая | 60 | 84 кв.м. | 3 |
| Актовый за | нет |  |  |
| Библиотека | 10 | 24 кв.м. | 2 |
| и другие объекты |  |  |  |

**Раздел 2. Результаты анализа показателей деятельности**

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,**

**ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 142 человека |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 54 человека |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 65 человек |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 23 человек |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 37 человек/34, 28 % |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | 28 баллов(«4») |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | 17 баллов(«4») |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | 60,6 баллов |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | 50 баллов |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 2человек/12,5% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 1 человек/6,25 % |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/0 % |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/ 0% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/0 % |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/0 % |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 2 человека/12,5 % |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/0 % |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 29 человек/20,4 % |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | человек/% |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 18 человек/12% |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 5человек/ 4 % |
| 1.19.3 | Международного уровня | 0 человек/0 % |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0 человек/0 % |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0 человек/0 % |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0 человек/0 % |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0 человек/0 % |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 21человек |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 20человек/ 95% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 18 человек/ 95% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 1 человек/5 % |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 0 человек/0 % |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% |
| 1.29.1 | Высшая | 1 человек/5 % |
| 1.29.2 | Первая | 4 человек/19 % |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.30.1 | До 5 лет | 2человек/ 10% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 7 человек/33% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 2 человек/10 % |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 8 человек/38 % |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 21 человек/100% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 21 человек/100% |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,13 единиц |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 55 единиц |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | нет |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | нет |
| 2.4.2 | С медиатекой | да |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | нет |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 0 человек/0 % |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 7,4 кв. м |