

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ с. Балта
им. Э. Тиникашвили
_____ Карелидзе Е.И.

**План- «Дорожная карта» мероприятий по
повышению качества образования
в МБОУ СОШ с. Балта 2021 год**

В течение 2019-2020 учебного года, 1 полугодия 2020-2021 учебного года, анализ успеваемости и качества знаний проводился по четвертям, за полугодие и за год, по результатам ГИА 2019, 2020 годов. Итоги успеваемости и качества знаний были рассмотрены на совещаниях при директоре, на педагогических советах. Анализ результатов независимой оценки по итогам ВПР и ГИА 2019 года выявил следующие проблемы:

- недостаточная результативность работы учителя истории, обществознания, математики, русского языка;
- недостаточная работа педагогического коллектива с слабоуспевающими обучающимися.

Цель мероприятия по повышению качества образования в МБОУ СОШ с. Балта им. Э. Тиникашвили в 2021 году: Повышение качества образовательных результатов обучающихся в МБОУ СОШ с. Балта им. Э. Тиникашвили.

Задачи:

1. Совершенствовать систему управления качеством образования, обеспечивающей повышение объективности оценки образовательных достижений учащихся.
2. Организовать работу учителей по повышению учебной мотивации и образовательного потенциала обучающихся через внедрение современных образовательных технологий, способствующих активизации познавательной и самостоятельной деятельности (с слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися на уроке и вне урока; с одарёнными и высокомотивированными обучающимися на уроке и вне урока).
3. Содействовать повышению профессиональной компетентности учителя через использование временных приемов и методов работы.
4. Повысить компетентность родителей в требованиях к результатам обучения.

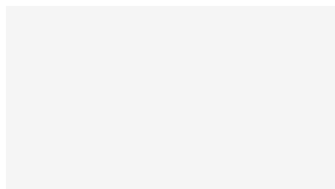
Основные направления работы по повышению качества образования в МБОУ СОШ с. Балта им. Э. Тиникашвили:

1. Аналитические и организационные мероприятия.
2. Работа с обучающимися.
3. Работа с родителями обучающихся.
4. Работа с педагогическим кадрами

Ожидаемые результаты:

1. Изменение мотивации обучающихся к обучению и их самооценки.
2. Повышение результатов мониторинговых исследований обучающихся.
3. Обеспечение профессионального роста учителя.
4. Повышение среднестатистического балла по ОГЭ и ЕГЭ по сравнению с 2019, 2020 годами.
5. Обеспечение получения всеми выпускниками документов об образовании.

6. По итогам годовой промежуточной аттестации в 1-8 классах иметь 100% успеваемость и качество не менее 40%.



№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Планируемый результат
I Аналитические и организационные мероприятия				
1	Анализ результатов государственной итоговой аттестации учащихся 9,11 классов, разработка плана по подготовке к ГИА выпускников 2020-2021 года	Август - сентябрь	Зам. директора по УВР, руководитель МО	Выработка рекомендаций и предложений по улучшению результатов ГИА
2	Проведение анализа мониторинга качества образования по всем классам и предметам	По итогам четвертей, полугодий, года	Зам. директора по УВР, классный руководитель	Определение уровня качества подготовки обучающихся. Обозначение проблемных мест в обучении
3	Организация участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников	Сентябрь - октябрь	Зам. директора по УВР, руководитель МО	Создание условий для повышения качества знаний одаренных и высокомотивированных детей
4	Участие в информационно-разъяснительной работе «Готовимся к ГИА»	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники	Информирование учащихся и родителей о результатах образовательных отношений по процедуре проведения ГИА
II Работа по преемственности в начальной и основной школе				
1	Классно-обобщающий контроль в 5 классе	Сентябрь - октябрь	Зам. директора по УВР, руководитель МО	Сравнительный анализ обученности, контроль за состоянием преподавания новых предметов, выявление группы риска обучающихся
2	Классно-обобщающий контроль в 1 классе	Сентябрь - ноябрь	Зам. директора по УВР, руководитель МО	Выявление степени адаптации первоклассников

			итель МО начальны х классов, клас сный руководи тель 1 класса	обучении в школе. Диа гностика уровня подго товленности к школе
3	Административн ые работы в 5 классе	Сентябр ь- октябрь	Зам. директора по УВР, руководи тели МО	Выявление уровня п одготовленности пятиклассников ко обучению в основн ой школе
III Работы обучающихся				
1. Работы с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися				
1	Выявление группы обучающ ихся «низкой мотивацией» к обучению	Сентябрь,	Классный ру ководитель, учителя	Снижение количества неуспева ющих, своевременн ая психолого- педагогическ ая поддержка
2	Организация индивидуально й работы с обучающимися с, имеющими пробелы в знании и испытывающим трудности в обучении	В соответствии с графиком про ведения индив идуальных заня тий	Руководите ли МО, учителя пре дметники	Повышение уров ня обученности, ликвидация пробелов
3	Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и особенностей ребенка	Постоянно	Учителя пр едметники	Снижение количества неуспевающих
4	Дополнительны е учебные занятия в каникулярное время с ослабоуспевающи ми учащимися	Весенни е- осенние каникул ы	Учителя пр едметники	Снижение количества неуспева ющих
5	Проведение заседаний МО, малых педсоветов, анализ успеваемости и работы с слабоуспевающими на педагогических сов етах	В течение года	Зам. директора по УВР, руководи тели МО	Повышение уров ня обученности, ликвидация пробелов в знаниях
6	Своевременное извещ ение родителей о неуспеваемости детей	Постоянно	Классный ру ководител и	Повышение уров ня обученности
2. Работы с одаренными и высокомотивированными детьми				
1	Своевременное выявление одаренных	В течение года	Учителя пр едметники	Повышение мотивац ии к обучению

	ивысокомотивированныхдетей,формированиебазыданных			
2	Работасодареннымиивысокомотивированнымидетьми:проведениеолимпиад,интеллектуальныхмарафонов,конкурсов,участиевисследовательскойработейит.п.	Втечениегодавсоответствииспланомработышколы	Зам.директоропоУВР,учителяпредметники	Создание ситуации успеха

3	Участиевдистанционныхолимпиадахиконкурсах	Втечениегода	Учителяпредметники	Повышениемотивацииикобучению,созданиеситуации успеха
4	Созданиесистемыстимулированиятрудоиспециалистов,работающихсодареннымидетьми,победителямимунципальных,региональных,Всероссийскихконкурсах,олимпиадахит.д.	Втечениегода	Зам.директоропоУВР	Стимулированиетрудоиспециалистов
5	Организацияпроведениязанятийкружков,секций,предметныхнедельиолимпиад	Втечениегода	Зам.директоропоУВР	Повышениемотивацииикобучению,созданиеситуации успеха

3 Учебная деятельность

1	Изучениеобразовательныхпотребностейобучающихсянановый2020-2021учебныйгод	Апрель,сентябрь	Зам.директоропоУВР,классныйруководители	Эффективноеиспользованиечасовучебногоплана
2	Оценкаучебныхдостиженийобучающихся(открытость,гласность,стимулирование)	Втечениегода	Зам.директоропоУВР,классныйруководители	Повышениемотивации,увеличениеколичествауспешныхобучающихся
3	Организацияподготовкигосударственнойит	Втечениегода,согласнопланаорганиза	Зам.директоропоУВР,	Положительнаясдачаэкзаменов

	оговой аттестации обучающихся 9, 11 классов	ции и подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов	учителя предметники	
4	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки ГИА (математика, русский, история, обществознание)	В течение года	Администрация	Повышение качества преподавания предметов
5	Участие обучающихся школы в ВПР	Сентябрь, Октябрь- 2020 года; март, апрель-2021 года	Зам. директора по УВР	Определение уровня качества подготовки обучающихся по предметам. По результатам ВПР сформировать список обучающихся «группы риска» и спланировать проведение индивидуальных дополнительных занятий по устранению пробелов в знаниях обучающихся
6	Контроль в 1-8, 10 классах (проведение контрольных работ, проверка тетрадей)	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители МО	Получение информации по уровню подготовки обучающихся, разработка рекомендаций о повышении качества обучения
7	Проведение входного контроля знаний по математике и русскому языку во 2-9 классах на основе полученных данных	Сентябрь- октябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО	Повышение качества преподавания предметов

	организация повторения «западающих» тем курса			
8	Проведение предметных недель	Февраль-март	Зам. директора по УВР, руководители МО	Повышение мотивации кучению, создание ситуации успеха
9	Участие обучающихся 9,11 классов в тренировочных диагностических работах по предметам по материалам Федерального института та педагогических измерений	В течение года	Зам. директора по УВР	Повышение уровня подготовки обучающихся к ГИА
10	Оценка учебных достижений обучающихся.	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители	Повышение мотивации кучению, увеличение количества успешных обучающихся
11	Организация обучения детей, пропускающих уроки по уважительным причинам, по индивидуальным образовательным маршрутам	В течение года	Учителя предметники	Повышение качества преподавания предметов
12	Организация итогового повторения	Апрель-май	Зам. директора по УВР	Прочность усвоения ЗУНов учащимися
IV Работас родителями				
1	Усиление работы по мотивации всех участников образовательных отношений: обучающихся, родителей, учителей. Проведение родительских собраний, знакомств родителей с итогами аттестации за предыдущий год	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители	Выработка рекомендаций и предложений по повышению качества знаний

	и проблемами при подготовке ГИА			
2	Организация родительского лектория по вопросам государственной итоговой аттестации, проведение тематических родительских собраний	В течение года по плану	Зам. директора по УВР, классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей, выработка рекомендаций по предложению по повышению качества знаний
3	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (Управляющий совет, родительский комитет, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	В течение года	Администрация, классные руководители	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок
4	Использование ресурсов сайта школы в целях информирования родителей по вопросам качества знания,	В течение года	Администрация, ответственный за оформление ведения школьного	Информирование об ответственности о процедуре проведения ГИА и образовательных

	подготовки ГИА		сайта	услугах
5	Обеспечены проведение общественной экспертизы качества образования: участие в оценке качества и результативности труда работников школы, распределение и выплата стимулирующего характера работникам	В течение года	Директор школы	Повышение роли общественности в управлении качеством образования
6	Индивидуальная консультация родителей по вопросам качества образования	В течение года	Администрация, классный руководитель	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью
7	Подготовка ежегодного публичного отчета	Ежегодно	Администрация школы	Информирование общественности о результатах образовательной деятельности и качестве предоставляемых образовательных услуг
8	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, обучающихся, социальных партнеров	В течение года	Зам. директора по УВР	Повышение мотивации родителей к общественной, социальной, обучающимся
В работе педагогическими кадрами				
1	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя	Повышение качества преподавания предметов
2	Взаимопосещение уроков	В течение года	Руководители МО, учителя предметники	Обмен опытом по повышению качества образования

3	Перекрестные проверки контрольных работ учителями-предметниками	В течение года	Учителя предметники	Единство требований к проверкам работ, объективность выставления оценок
4	Персональный контроль учителей-предметников	В течение года	Администрация школы	Разработка рекомендаций по повышению уровня преподавания предметов, принятие управленческих

				решений.
5	Участие в работе городских МО учителей-предметников	В течение года	Учителя предметники	Повышение уровня педагогического мастерства
6	Административные овецания (результаты успеваемости и качества знаний по итогам четвертей, года)	В течение года	Администрация школы	Определение уровня качества подготовки обучающихся, разработка рекомендаций по повышению успеваемости и качества образования
7	Контроль за выполнением программ по предметам	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители МО	Анализ освоения обучающимися государственного стандарта общего образования, разработка рекомендаций по корректровке выполнения программ

VI Мониторинг качества знаний

1	Мониторинг и диагностика последующих направлений: - качество образования на основе государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов; - учебные и внеучебные достижения обучающихся; - оценка качества образования родителями; - образовательные потребности обучающихся; - состояние здоровья обучающихся	Июнь-август В течение года в течение года сентябрь в течение года	Зам. директора по УВР, руководители МО, классные руководители	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений обучающихся
---	---	---	--	--

	ИХСЯ.			
--	-------	--	--	--

Исполнитель:
И.Г. Павлиашвили
заместитель
директора по УВР
тел:8(928)4949040